

CIRCOLARE n. 78

Al **Personale Scolastico**
Agli **Studenti** e alle **Famiglie**
Agli **Stakeholders** della scuola
p.c. **Esperto Psicologo**
dott.ssa **Zota Clementina**
All' **Albo** – **Sito web istituzionale**
SEDE

Oggetto: Attività inerenti il progetto “**Psicologo a Scuola**”
anno scolastico **2021-22**

Facendo seguito a

- **Avviso di selezione esterna** per l'attività di **consulenza psicologica** rivolta agli Studenti, alle Famiglie e al Personale Scolastico del **2° Istituto Comprensivo Statale “S. Alessandra” di Rosolini** emesso in data 19/11/2021,
- Alla procedura ordinaria di affidamento diretto - incarico di prestazione d'opera occasionale e intellettuale ad esperti **Psicologi esterni** iscritti all'Albo regionale per l'anno scolastico **2021/2022**
- Al progetto “**Psicologo a Scuola**” per l'istituzione di uno **Sportello di Ascolto Psicologico** per tutti i plessi.
- Al **Protocollo d'Intesa** siglato dall'USR con l'OPS in data 24 set 2020 – note prot. n. 23072 del 30/09/2020 e prot. n. 1746 del 26/10/2020 del Ministero dell'Istruzione relativamente all'attivazione del servizio di Assistenza psicologica
- Alla **Graduatoria Definitiva** redatta dalla Commissione Valutazione e pubblicata in data 29/11/2021

Comunica

al **Personale Docente**, agli **Studenti** e alle **Famiglie**, agli **Stakeholders** della **Scuola** che le attività inerenti il progetto “**PSICOLOGO a SCUOLA**” vengono avviate dalla dott.ssa **Zota Clementina**, esperto psicologo con il quale la scuola ha strutturato apposito contratto di prestazione professionale, a partire da **mercoledì 15 dicembre 2021** in presenza a scuola.

Il professionista ha impostato il progetto, come da documento specifico agli atti dell'istituzione, per gli **Alunni** dei vari gradi scolastici, per il **Personale Docente** e **ATA**, per le **Famiglie** interessate.

Le segnalazioni legate a singoli studenti/situazioni collettive di classe/personale scolastico possono essere attivate tramite un appuntamento con lo psicologo utilizzando la mail clementinazota@alice.it, o presente a scuola dalle ore 08,30 alle ore 13,30 con cadenza settimanale il **mercoledì mattina** per gli **Alunni/Studenti**, il **Personale Scolastico**, e con cadenza quindicinale con prenotazione nel **pomeriggio** per gli **adulti interessati, Famiglie e Figure di Riferimento**, tramite le docenti incaricate per il servizio: ins. Liliana DiGiorgio (Scuola dell'Infanzia) Rosangela Muni e ins. Rosanna Vindigni (Scuola Primaria), prof.ssa Oriana Lauretta (Scuola Sec. 1° grado).

Per usufruire del servizio, necessario compilare Liberatoria per il Consenso Informato.

Rosolini, 09 dicembre 2021

Il Dirigente Scolastico
Salvatore Lupo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D. Lgs n. 39/93